

Kostnader/budget (specificeras!)

2

Resekostnader.....

Hotellkostnader.....

Traktamente (mat o dyl).....

Övriga kostnader..... (typ av kostnad.....)

Summa

Ansöker om belopp

Summa

Har Du/Ni ansökt och/eller erhållit ekonomiskt bidrag från annan organisation/myndighet ☐ Nej ☐ Ja

Om Ja, uppge i vilket syfte, år, summa och organisation/myndighet.....

.....

.....

Har Du/Ni erhållit stipendium för poliser och civilanställda med placering och tjänstgöring i Stockholms län tidigare?

☐ Nej ☐ Ja

Om Ja, vilket/vilka år och i vilket syfte?.....

.....

Det beviljade beloppet skall sändas till

.....
Namn

.....
Adress

Plusgironummer, personkonto eller bankkonto inkl clearingnummer och bank

.....
(Obs! det tar 3 bankdagar att få pengarna utbetalade)

Övrigt

Handskrivna, ofullständigt ifyllda eller för sent inkomna ansökningar behandlas inte. Skicka in ansökan i lösblad, d v s häfta inte ansökningshandlingarna. Ansökan kan inte skickas per fax.

Om stipendium beviljas kommer jag, innan jag åker, att anmäla resan i särskild anmälningsblankett till Personal- och utvecklingsavdelningen, Barbro Bohman samt efter avslutad resa avlämna skriftlig erfarenhetsberättelse – enligt mall på intranätet – se kriterier. Om resan ställs in eller inte kan genomföras före juni månads utgång år 2010 återbetalar jag medlen till Preventionscentrum Stockholm, Socialtjänst- och arbetsmarknadsförvaltningen om inget annat har medgivits.

Underskrift av den sökande

Ansökan skall vara registrerad senast den 16 mars 2009 hos

Preventionscentrum Stockholm
Socialtjänst- och arbetsmarknads-
förvaltningen
106 64 Stockholm



Ansökan inkommen på telefax kan av praktiska skäl inte behandlas.

Besöksadress: Swedenborgsgatan 20, Stockholm